

(REGOLAMENTO)

Art. 8 – Contributo Stabilizzazione dell'occupazione

(punto 4.3 Accordo Regionale per il SOSTEGNO NAL REDDITO Terziario e Turismo)

L'azienda deve presentare ad EBTER domanda redatta su apposita modulistica entro 30 giorni dalla data di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Alla domanda devono essere allegati:

1. lettera di assunzione a tempo determinato del lavoratore;
2. lettera di trasformazione a tempo indeterminato del lavoratore;
3. dichiarazione di non aver fatto ricorso negli ultimi 24 mesi ad ammortizzatori sociali,
4. dichiarazione di non aver proceduto negli ultimi 24 mesi a risoluzioni di rapporto di lavoro per giustificato motivo oggettivo (GMO);
5. dichiarazione del numero complessivo dei dipendenti in forza e che tale numero dovrà essere superiore all'ultima richiesta di stabilizzazione presentata nell'arco dei 24 mesi precedenti.

In caso di incompletezza dei dati, l'azienda sarà invitata a regolarizzare la richiesta entro 10 giorni lavorativi, pena la decadenza della domanda. Sarà facoltà di EBTER richiedere ulteriore documentazione che si rendesse necessaria per l'istruzione della domanda.

Il contributo sarà corrisposto al compimento del dodicesimo mese del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, dietro presentazione delle relative buste paga.

A far data dal 01/08/2023 saranno erogate, per singola azienda, sino ad un massimo di n. 5 stabilizzazioni nel quinquennio mobile. Si intende per quinquennio mobile un lasso temporale pari a 60 mesi, calcolati a ritroso e conteggiati a decorrere dal dodicesimo mese del rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

La segreteria EBTER provvede a segnalare all'azienda l'avvenuta decorrenza del termine utile.